



Europejski Fundusz Społeczny

POWIATOWY URZĄD PRACY w KARTUZACH

83-300 Kartuzy ul. Mściwoja II 4
tel. (0-58) 681-46-50 fax (0-58) 681-42-19
www.pup.kartuzy.pl e-mail: gdka@praca.gov.pl



POWIATOWY
URZĄD PRACY
83-300 KARTUZY, ul. Mściwoja II 4
tel. 681-14-52 641-46-50, fax 681-42-19

/nr sprawy/

Spisano, dnia *14.02.2007*

PROTOKÓŁ KONTROLI

1) Kontrolę przeprowadzono w

Urząd Gminy Spisano
/oznaczenie jednostki kontrolowanej-jej nazwa i adres/,
.....
dot.....

realizacji umowy (ów) o zorganizowanie stażu zawodowego dla osoby (ób) bezrobotnej (ych) nr
rsUmSt/06/00. *81*.....w ramach projektu „Start młodzi
w życie zawodowe” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w
ramach SPO RZL Działanie 1.2 Perspektywy dla młodzieży.

2) imię i nazwisko kierownika jednostki kontrolowanej

Anna Wydmańska

3) imię i nazwisko osoby udzielającej wyjaśnienie lub składającej oświadczenie,

Anna Wydmańska

4) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolującego lub kontrolujących, oraz numer i datę
upoważnienia do kontroli,

...Anna Wydmańska, koordynator Działania 1.2

Upoważnienie nr *34* 2007 z dnia *14.02.2007*

5) data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych w jednostce kontrolowanej z
wymienieniem ewentualnych przerw w kontroli,

14.02.2007

6) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,

Sprawdzenie i ocena jednostki kontrolowanej w zakresie przestrzegania obowiązków wynikających
z umowy (ów) rsUmSt/06/00 *81*

7) informacja o wcześniej przeprowadzonej kontroli w zakresie objętym kontrolą,

Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli

*Kontrola 14.02.2007. Wydziałowa osoba o zapewnieniu
stażu ale 30 dni bi. stażu.
Kontrola 14.02.2007. Wydziałowa osoba o zapewnieniu
stażu ale 30 dni bi. stażu.*

*Wydziałowa osoba o zapewnieniu stażu ale 30 dni bi. stażu.
Wydziałowa osoba o zapewnieniu stażu ale 30 dni bi. stażu.*

*Wydziałowa osoba o zapewnieniu stażu ale 30 dni bi. stażu.
Wydziałowa osoba o zapewnieniu stażu ale 30 dni bi. stażu.*

[Signature]

re. miasta. 119, dla nas. dostawca z 10. 11. 2007
sygn. 10. 11. 2007

8) Czy przekazano informacje o podjętych działaniach zapobiegających powstaniu nieprawidłowości i ich skutkach do czasu zakończenia kontroli?

Ne

9) Czy sporządzono dodatkowe odpisy i wyciągi?

Ne

10) Czy dokonano wpisu do książki kontroli?

Ne

11) Czy odczytano przez kierownika jednostki kontrolowanej protokół kontroli?

Ne. Odczytano

12) Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień,

Ne

13) Czy w przypadku nie stwierdzenia w toku kontroli istotnych nieprawidłowości i uchybień odstępuje się od sporządzania wystąpienie pokontrolnego?

Odstępuje

14) Czy poinformowano kierownika jednostki kontrolowanej o prawie, sposobie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń oraz o prawie odmowy podpisania protokołu?

Był poinformowany

Na tym kontrolę zakończono.

Kierownika kontrolowanej jednostki poinformowano o przysługującym mu prawie wniesienia wyjaśnień, co do treści zawartych w niniejszym protokole do Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Protokół niniejszy sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i przed podpisaniem odczytano. Jeden egzemplarz wręczono kierownikowi kontrolowanej jednostki

Integralną część protokołu stanowi spis załączników.

Spis załączników:

1)

2)

3)

Stężyca, 20. 11. 2007
(miejscowość i data)

GMINA STĘŻYCA

83-322 Stężyca, ul. 9 Marca 7

pow. kartuski, woj. pomorskie

tel. 058 684 33 42, 058 684 35 71

NIP 589-15-95-806, REGON 191675037

steczyca@gminasteczyca.pl

www.gminasteczyca.pl

Kierownik jednostki kontrolowanej

Kontrolujący

Główny Wykładowski

Anna Wydmańska

STARSZY REFERENT

UWAGA:

Każdą stronę parafuje kontrolujący i kierownik jednostki kontrolowanej.

Kartuzy , dnia 14-02-2007

 **POWIATOWY
URZĄD PRACY**
83-300 KARTUZY, ul. Mściwoja II/4
tel. 681-14-52, 681-46-50, fax 681-42-19

U P O W A Ż N I E N I E NR 32/2007

Na podstawie § 5 umowy Nr rsUmST/06/0081

w sprawie ; w sprawie zorganizowania stażu zawodowego dla osoby bezrobotnej w ramach projektu „Start młodzieży w życie zawodowe” współfinansowanego z EFS w ramach Działania 1.2 SPORZŁ

u p o w a ż n i a m

Panią

Anna Wydmańska

Pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Kartuzach zatrudnionego na stanowisku *St.referenta*

Do przeprowadzenia kontroli w *Urząd Gminy Steżycza ul.9 Marca 7 , 83-322 Steżycza*

Miejsce kontroli: *j.w*

termin kontroli w dniu *16-02-2007*

w zakresie : *sprawdzenia i oceny realizowanego szkolenia w zakresie realizacji zobowiązań wynikających z zawartej umowy .*

Z up. ST A R O S T Y

Jan Golas

nia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

Uwaga!

Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym.

Upoważnienie nie może być przenoszone na inne osoby.