

Statut Szkolnego Schroniska Młodzieżowego w Szymbarku

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

1. Szkolne Schronisko Młodzieżowe w Szymbarku, zwane dalej „Schroniskiem”, jest placówką oświatowo - wychowawczą, zapewniającą krótkotrwały pobyt dzieci i młodzieży przybywającej do gminy Stężycza w celach krajoznawczo-turystycznych, poznawczych, kulturalnych i wypoczynkowych.
2. Siedzibą Schroniska jest budynek Zespołu Kształcenia i Wychowania w Szymbarku.
3. Organem prowadzącym jest Gmina Stężycza.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Gdańsku.
5. Na budynku Schroniska umieszcza się trójkątną tablicę o wymiarach 60cm x 60cm x 60cm z napisem: Szkolne Schronisko Młodzieżowe (białe litery na zielonym tle)

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania schroniska

§2

Do podstawowych celów i zadań Schroniska należy:

- 1) w zakresie zapewnienia informacji krajoznawczej i turystycznej:
 - a) udzielanie fachowej informacji o regionie i trasach turystycznych z uwzględnieniem osobliwości regionu,
 - b) umieszczanie na tablicy ważnych informacji turystycznych i krajoznawczych,
 - c) udostępnianie folderów i map turystycznych,
 - d) aktywna współpraca z lokalnymi organizacjami turystycznymi.
- 2) w zakresie zapewnienia uczniom opieki wychowawczej:
 - a) reagowanie w sytuacjach konfliktowych i wspieranie opiekuna grupy,
 - b) udzielanie pomocy wychowawcom i opiekunom w realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych,
 - c) zapewnienie odpowiednich warunków do pracy opiekuńczo-wychowawczej.
- 3) pielęgnowanie wśród młodzieży tradycji, kultury i zwyczajów Regionu Kaszub.

ROZDZIAŁ III

Organizacja schroniska

§ 3

1. Schronisko jest zorganizowane jako placówka sezonowa w okresie wakacji letnich.
2. Doba w schronisku trwa od godz. 17:00 do godz. 10:00 następnego dnia.
3. Przyjmowanie osób trwa w godzinach ustalonych z dyrektorem przez korzystających ze schroniska.
4. Schronisko posiada 24 miejsca noclegowe.

§ 4

1. Prawo do korzystania ze Schroniska ma młodzież szkolna i studencka, nauczyciele i wychowawcy oraz członkowie Polskiego Towarzystwa Schronisk Młodzieżowych, jak również goście zagraniczni należący do Międzynarodowej Federacji Schronisk Młodzieżowych.
2. Schronisko w miarę posiadanych wolnych miejsc służy potrzebom innych osób, na zasadach odpłatności ustalonych przez organ prowadzący placówkę.

§ 5

1. Rezerwacji miejsc w Schronisku można dokonać:
 - a) telefonicznie / faksem, pod numerem telefonu: (058) 684 38 23, codziennie w godzinach: 09:30 – 15:00,
 - b) pisemnie, kierując zamówienie na adres: Zespół Kształcenia i Wychowania w Szymbarku, ul. Szkolna 1, 83-315 Szymbark (z dopiskiem: „Schronisko”),
 - c) e-mailem na adres: szymbark_sp@wp.pl.
2. Ostateczna rezerwacja noclegów dla grup lub osób indywidualnych następuje po potwierdzeniu terminu i warunków z dyrektorem Schroniska w terminie i formie ustalonymi przez strony.

§ 6

Zakres odpowiedzialności Schroniska za przedmioty wartościowe oraz pieniądze wnoszone do niego przez osoby korzystające ze schroniska

1. Osoby korzystające z noclegów w Schronisku, a szczególnie opiekunowie grup wycieczkowych sami odpowiadają za wszelkie przedmioty wartościowe i pieniądze, które są do niego wnoszone.
2. Schronisko nie posiada depozytu w celu przechowywania przedmiotów i pieniędzy.
3. Schronisko nie posiada recepcji, klucze od sal przekazuje dyrektor Schroniska turystom indywidualnym i opiekunom grup podczas ich zakwaterowania i wymaga, aby były one zamykane podczas ich nieobecności, łącznie z oknami i drzwiami wejściowymi.
4. Dyrektor Schroniska odpowiada za zabezpieczenie budynku schroniska przed dokonaniem włamania i kradzieży; o zaistniałym fakcie powiadamia niezwłocznie Policję.

ROZDZIAŁ IV

Organy oraz pracownicy schroniska

§ 7

1. Organem Schroniska jest dyrektor, zatrudniany przez Urząd Gminy Stężycy.
2. Do zadań dyrektora należy:
 - a) kierowanie całością działalności Schroniska i reprezentowanie placówki na zewnątrz,
 - b) realizowanie celów i zadań wynikających z ustawy o systemie oświaty, w szczególności stwarzanie odpowiednich warunków do wykonywania zadań statutowych placówki,
 - c) ustalanie zasad i systemu rezerwacji miejsc noclegowych, przyjmowanie zamówień na noclegi i udzielanie na nie odpowiedzi, przyjmowanie zaliczek i egzekwowanie wpływów za noclegi i inne usługi,
 - d) realizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi placówki, w tym dbałość o wyposażenie Schroniska, naprawy, dbałość o otoczenie, egzekwowanie przepisów BHP i p- poż.,
 - e) prowadzenie księgi inwentarzowej i materiałowej Schroniska,
 - f) egzekwowanie przestrzegania przez turystów Regulaminu i Statutu Schroniska,
 - g) współpraca z opiekunami dzieci i młodzieży w sprawach wcześniej uzgodnionych,
 - h) szacowanie szkód i ustalanie odszkodowania za uszkodzenia i zniszczenia sprzętu, urządzeń lub innego mienia Schroniska,
 - i) decydowanie w sprawach spornych wynikłych w trakcie egzekwowania przestrzegania Regulaminu Schroniska,
 - j) prowadzenie rejestracji osób korzystających ze Schroniska,
 - k) prowadzenie statystyki i sprawozdawczości z działalności Schroniska,
 - l) wnioskowanie do organu prowadzącego w sprawach dotyczących zmian w Statucie i cenniku opłat za usługi oraz utrzymywanie ścisłej współpracy z organem prowadzącym Schronisko,
 - ł) współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.

ROZDZIAŁ V

Sprawy finansowe

§ 8

1. Schronisko jest jednostką organizacyjną gminy działającą w formie jednostki budżetowej
2. Dyrektor Schroniska ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe tj. rzetelne, celowe, oszczędne i efektywne gospodarowanie powierzonym mu mieniem.
3. Za usługi świadczone przez Schronisko pobierane są opłaty, których wysokość określa Rada Gminy Stężycy.
4. Wszelkie należności z tytułu działalności Schroniska pobierane są za dowodem wpłat i odprowadzane na konto Urzędu Gminy Stężycy.
5. Turyści zorganizowani (grupy), obozy wędrowne i wycieczki są zwolnione z opłaty klimatycznej.
6. Schronisko finansowane jest z jego przychodów własnych.

ROZDZIAŁ VI

Prawa i obowiązki osób korzystających ze schroniska

§ 9

Dzieci i młodzież korzystająca ze Schroniska mają prawo w szczególności do:

- 1) przebywania na terenie Schroniska w godzinach jego otwarcia,
- 2) korzystania ze wszystkich pomieszczeń i urządzeń Schroniska w określonych godzinach wyznaczonych w Regulaminie Schroniska lub uzgodnionych między stronami,
- 3) właściwej opieki ze strony dyrektora Schroniska,
- 4) uzyskiwania pełnej informacji związanej z miejscem pobytu,
- 5) korzystania z obiektów sportowych, po uprzednim uzgodnieniu z dyrektorem Schroniska

§ 10

1. Do obowiązków osób korzystających ze schroniska należy w szczególności:
 - 1) korzystający z noclegów muszą być zaopatrzeni we własną bieliznę lub śpiwór, w przypadku jej braku zobowiązani są wypożyczyć odpłatnie komplet pościeli u dyrektora Schroniska,
 - 2) od godziny 22:00 do godziny 06:00 obowiązuje cisza nocna,
 - 3) wszelkie posiłki należy spożywać w jadalni,
 - 4) w Schronisku obowiązuje schludny ubiór, spokojne i kulturalne zachowanie się,
 - 5) palenie tytoniu, zażywanie narkotyków oraz picie alkoholu na terenie Schroniska oraz w jego otoczeniu jest zakazane,
 - 6) wszelkie uszkodzenia i zniszczenia mienia stanowiącego własność Schroniska należy zgłaszać dyrektorowi Schroniska i uiścić opłatę za ich naprawę lub zakup nowych według cennika ustalonego przez dyrektora Schroniska,
 - 7) zwierząt do budynku i pomieszczeń Schroniska wprowadzać nie wolno,
 - 8) w razie przekroczenia zasad Regulaminu Schroniska jego dyrektor jest uprawniony do usunięcia turystów bez zwrotu kosztów za dalsze noclegi, a ponadto zawiadomienia odpowiedniego organu (szkoły, uczelni, odpowiedniego Kuratorium),
2. Szczegółowe prawa i obowiązki osób korzystających z usług Schroniska określa Regulamin Schroniska opracowany przez dyrektora.

§ 11

Wszelkie skargi w przypadku naruszenia praw dziecka podczas pobytu w Schronisku powinny być niezwłocznie składane do dyrektora Schroniska.

ROZDZIAŁ VII
Współpraca z organizacjami i stowarzyszeniami

§ 12

1. Schronisko współdziała:
 - 1) ze szkołami i innymi placówkami oświatowo – wychowawczymi,
 - 2) z Polskim Towarzystwem Schronisk Młodzieżowych (PTSM),
 - 3) z jednostką policji w Stężycy,
 - 4) Centrum Edukacji i Promocji Gminy w Szymbarku,
 - 5) OSP w Szymbarku.
2. Schronisko może współdziałać z innymi stowarzyszeniami i organizacjami na zasadach określonych w art. 56 ustawy z dnia 07 września 1991 roku o systemie oświaty.

ROZDZIAŁ VIII
Postanowienia końcowe

§ 13

W Schronisku w widocznym i dostępnym miejscu umieszcza się:
regulamin schroniska

- 1) cennik opłat za korzystanie ze schroniska,
- 2) informację o rozkładzie jazdy komunikacji publicznej,
- 3) ekspozycję i materiały o regionie Kaszub,
- 4) wykaz niezbędnych numerów telefonów,
- 5) informację o działalności instytucji działających w Szymbarku i najbliższej okolicy.

§ 14

Wszelkie zmiany Statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.