



**WIELOLETNI PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STĘŻYCA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI
W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE
NA LATA 2016 – 2020**



Spis treści

Rozdział 1. Wprowadzenie	3
Rozdział 2. Postanowienia ogólne	3
Rozdział 3. Cel główny i cele szczegółowe Programu	4
Rozdział 4. Zasady współpracy	5
Rozdział 5. Przedmiotowy zakres współpracy i priorytetowe zadania publiczne	6
Rozdział 6. Formy współpracy	8
Rozdział 7. Okres realizacji Programu	8
Rozdział 8. Sposób realizacji Programu i postępowanie w sprawach o udzielenie dotacji.....	9
Rozdział 9. Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu	10
Rozdział 10. Sposób oceny realizacji Programu	10
Rozdział 11. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji	11
Rozdział 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert	11



Rozdział 1.

Wprowadzenie

Gmina Stężycza dąży w swych działaniach do zrównoważonego rozwoju Gminy oraz poprawy warunków życia jego mieszkańców. Efektywne zarządzanie nie jest możliwe bez współudziału i akceptacji ze strony obywateli. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty oraz do rozwoju poczucia odpowiedzialności za przyszłość Gminy i budowania społeczeństwa obywatelskiego. Nieodzownym zatem elementem sprawnego zarządzania jest zwiększenie bezpośredniego udziału mieszkańców w tworzeniu i realizacji lokalnej polityki społecznej. Zasady współdziałania władz samorządowych z przedstawicielstwami lokalnych organizacji obywatelskich zawiera Wieloletni program współpracy Gminy Stężycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016-2020.

Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju Gminy, zwłaszcza w zakresie polityki społecznej. Nadrzędnym celem Programu jest zapewnienie efektywnej realizacji zadań własnych Gminy wynikających z przepisów prawa, poprzez jak najszersze włączenie organizacji pozarządowych. Program określa formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Stężycza z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego, a także priorytety zadań publicznych do realizacji w latach 2016 - 2020 r.

Rozdział 2.

Postanowienia ogólne

Ileokroć w tekście mowa jest o:

Ustawie – rozumie się przez to Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);

Programie – rozumie się przez to Wieloletni program współpracy Gminy Stężycza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2016-2020;

Gminie – rozumie się przez to Gminę Stężycza;



Urządzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Stężycza;

Organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz gminy

Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.)

Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

Rozdział 3.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

Głównym celem Programu jest budowanie i wzmacnianie dialogu społecznego pomiędzy Samorządem Gminy, organizacjami pozarządowymi oraz mieszkańcami w ramach inicjatywy lokalnej, którzy podejmują działania na rzecz Gminy Stężycza i jej mieszkańców.

Cele szczegółowe Programu to:

- a) włączenie tych podmiotów do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego;
- b) pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych, a przez to poprawę jakości życia mieszkańców gminy Stężycza;
- c) zwiększenie udziału mieszkańców gminy Stężycza w procesie tworzenia polityki lokalnej;
- b) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- c) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych;
- d) zwiększenie efektywności i racjonalności wykorzystania środków publicznych;
- e) umożliwianie organizacjom występowania z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych obecnie prowadzonych przez Gminę, które ze względu na innowacyjność i konkurencyjność mogą być zlecone Organizacjom.



Rozdział 4

Zasady współpracy

Gmina Stężycza przy współpracy z Organizacjami kieruje się następującymi zasadami:

- 1) **pomocniczości** – samorząd gminy Stężycza wyraża wolę przekazania szerokiego zakresu zadań publicznych do realizacji przez organizacje pozarządowe. Dostrzega również potrzebę zapewnienia warunków sprzyjających wzrostowi liczby zadań realizowanych przez organizacje w szczególności zaś jest otwarty na propozycje realizacji nowych przedsięwzięć wynikających z rozpoznanych potrzeb lokalnej społeczności;
- 2) **suwerenności stron** – stężycki samorząd szanuje i respektuje niezależność organizacji pozarządowych, które realizując swoje cele statutowe kierują się najlepiej rozumianym interesem mieszkańców. Sposobem rozstrzygania sporów w tych sytuacjach, gdy statutowe władze organizacji pozarządowych mają odmienne poglądy od władz samorządowych, jest otwarta dyskusja mająca na celu wypracowywanie konsensusu, który będzie służył mieszkańcom gminy Stężycza;
- 3) **partnerstwa** – organizacje pozarządowe oraz stężycki samorząd to równoprawni partnerzy w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania i realizacji określonych zadań. Prawidłowa współpraca wymaga od obu stron aktywności na forum wspólnych grup tematycznych i problemowych, podejmowania nowych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz tworzenia innowacyjnych rozwiązań dla identyfikowanych wspólnie problemów;
- 4) **efektywności i uczciwej konkurencji** – Wójt dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;
- 5) **jawności** – wszystkie działania realizowane w ramach współpracy stężyckiego samorządu z organizacjami pozarządowymi są transparentne. Gmina informuje o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie na współpracę z podmiotami programu oraz o kryteriach i sposobie oceny projektów, w której uczestniczą reprezentanci organizacji pozarządowych.



Rozdział 5.

Przedmiotowy zakres współpracy i priorytetowe zadania publiczne

1. Przedmiot współpracy obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy, które związane są z realizacją zadań własnych Gminy Stężycza.
2. Jako zadania priorytetowe Gminy Stężycza na lata 2016 - 2020 wyznacza się realizację następujących działań:
 - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - 1a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
 - 1b) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
 - 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 3) działalności charytatywnej;
 - 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 - 5) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
 - 5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
 - 6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, z późn. zm.);
 - 7) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - 8) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - 9) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - 10) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - 11) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
 - 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
 - 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;



- 14) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 16) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 17) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 18) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 19) turystyki i krajoznawstwa;
- 20) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 21) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 22) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 22a) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 23) ratownictwa i ochrony ludności;
- 24) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 25) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 26) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 27) promocji i organizacji wolontariatu;
- 28) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 29) działalności na rzecz kombatanów i osób represjonowanych;
- 30) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 31) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 32) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.



Rozdział 6.

Formy współpracy

Gmina będzie współpracowała z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi, których cele statutowe wiążą się z realizacją określonych zadań gminy w niżej wymienionym zakresie:

- zlecenia realizacji zadań publicznych w formie wsparcia lub powierzenia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych i dokumentów w dziedzinach dotyczących działalności organizacji pozarządowych;
- przekazywania informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach na rzecz rozwoju przedsiębiorczości, promowania organizacji oraz podmiotów gospodarczych i upowszechnianie informacji o możliwościach zrzeszania się;
- wymiana informacji i doświadczeń;
- informowanie o szkoleniach z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych,
- promocja organizacji podczas wyjazdu wraz z gminą na targi, imprezy zewnętrzne;
- publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej gminy,
- organizowanie spotkań konsultacyjnych i informacyjnych z organizacjami pozarządowymi gminy Stężycza;
- realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
- wspólne przygotowanie stoiska promocyjnego na targach, wystawach w celu promocji Gminy Stężycza zarówno w kraju jak i zagranicą.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

Program będzie realizowany w latach 2016 – 2020.



Rozdział 8

Sposób realizacji Programu i postępowanie w sprawach o udzielenie dotacji

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania, określone w Programie, jako priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu Konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).
2. Zgodnie z art. 19a ust. 1 Ustawy na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3, Wójt może zlecić organizacji pozarządowej lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym, zgodnie z procedurami określonymi w Ustawie.
3. Konkursy ogłaszane są i przeprowadzane przez Wójta w oparciu o przepisy Ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz niniejszego Programu.
4. Wójt ogłasza Konkurs w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy Stężycza w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń i na stronie internetowej Gminy Stężycza.
5. Oferty należy składać na formularzu określonym przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w drodze rozporządzenia do Ustawy.
6. Oferty złożone przez Organizacje podlegają rejestracji i sprawdzeniu pod względem formalnym przez wydział, referat, samodzielne stanowisko lub gminną jednostkę odpowiedzialną za ogłoszenie konkursu, w dalszym etapie podlegają ocenie merytorycznej przez komisję konkursową. Tryb powołania i zasady działania komisji określa rozdział XII.
7. Zaopiniowane oferty wydział, referat, samodzielne stanowisko lub gminna jednostka odpowiedzialna za ogłoszenie konkursu przedstawia Wójtowi, który dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty w terminie określonym w Konkursie.



8. Wyniki Konkursu ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy Stężycza w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń i na stronie internetowej Gminy Stężycza.
9. Podstawą do realizacji zleconego zadania publicznego jest podpisana przez strony umowa.
10. Organizacje są zobowiązane do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
11. Organizacje, które uzyskały dotację zobowiązane są do złożenia sprawozdania z realizacji zleconego zadania publicznego.
12. Sprawozdanie składa się w jednostce odpowiedzialnej za współpracę z organizacjami pozarządowymi lub przesyła pocztą.
13. Sprawozdanie należy składać na formularzu określonym przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego w drodze rozporządzenia do Ustawy.
14. Termin złożenia sprawozdania zostanie określony w umowie.

Rozdział 9.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację Programu

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określą uchwały budżetowe Rady Gminy Stężycza w poszczególnych latach 2016 - 2020.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

1. Monitoring nad prawidłową realizacją programu powierza się wydziałowi, referatowi, samodzielnemu stanowisku lub gminnej jednostce odpowiedzialnej za ogłoszenie konkursu.
2. Wójt składa Radzie Gminy Stężycza sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.



Rozdział 11.

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Podstawą opracowania Programu jest Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw.
2. Program przygotowuje wydział, referat, samodzielne stanowisko lub gminna jednostka odpowiedzialna za ogłoszenie konkursu i przedkłada go Wójtowi Gminy Stężycza.
3. Po uzyskaniu wstępnej akceptacji Wójta Gminy Stężycza i konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych Gminy Stężycza, Program zostaje poddany procesowi konsultacji społecznych.
4. Zasady konsultacji Programu określa Uchwała Rady Gminy Stężycza Nr XLII/413/2010 z dnia 19 października 2010 r. w sprawie określenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji.
5. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Stężycza.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Złożone oferty opiniuje specjalnie do tego powołana Komisja Konkursowa ds. zaopiniowania wniosków-ofert.
2. Skład Komisji i tryb jej pracy określony zostanie Zarządzeniem Wójta Gminy Stężycza.
3. W skład Komisji wchodzi 2 przedstawicieli Urzędu Gminy Stężycza oraz 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
4. W Komisji nie mogą zasiadać osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 biorące udział w konkursie.
5. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący komisji wybrany na pierwszym posiedzeniu.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:



- 6.1 ocenia możliwości realizacji zadania publicznego przez Organizacje,
 - 6.2 ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 6.3 ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Organizacja będzie realizować zadanie publiczne,
 - 6.4 ocenia planowany przez Organizacje udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - 6.5 uwzględnia planowany przez Organizacje wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy lub pracę społeczną członków,
 - 6.6 uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadania publiczne biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia na ten cel otrzymanych środków.
7. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który jest przekazywany, po zakończeniu jej prac Wójtowi w celu podjęcia ostatecznej decyzji co do wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych Organizacjom na realizację poszczególnych zadań.
8. Opinia komisji konkursowej nie jest wiążąca dla Wójta.