

Zarządzenie Nr 100/2012
Wójta Gminy Stężycy
z dnia 12 października 2012 roku

w sprawie miejsca powszechnego udostępniania dzienników urzędowych „Dziennik Ustaw”, „Monitor Polski” i zbioru aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy Gminy Stężycy oraz ustalenia ceny arkusza wydruku aktu normatywnego lub innego aktu prawnego

Na podstawie art. 26 i 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011 roku Nr 197, poz. 1171 z późn. zm.) oraz art.33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Miejscem nieodpłatnego udostępniania w postaci elektronicznej dzienników urzędowych „Dziennik Ustaw”, „Monitor Polski” i zbioru aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy Gminy Stężycy, do powszechnego wglądu i pobrania w formie dokumentu elektronicznego, jest Gminna Biblioteka Publiczna w Stężycy przy ul. Jana III Sobieskiego 15a, czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 17.00.

§ 2

Wydawanie wydruków aktów normatywnych i innych aktów prawnych zawartych w dziennikach urzędowych i zbiorze aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy Gminy Stężycy jest odpłatne i odbywa się w Biurze Rady Gminy Stężycy, w godzinach jego urzędowania.

§ 3

Ustala się cenę arkusza wydruku, o którym mowa w § 2 w następującej wysokości:

1. wydruk czarno-biały w formacie A4:
 - a) wykonany jednostronnie – 0,11 zł,
 - b) wykonany dwustronnie – 0,20 zł,
2. wydruk czarno-biały w formacie A3:
 - a) wykonany jednostronnie – 0,15 zł,
 - b) wykonany dwustronnie – 0,22 zł.

§ 4

Wyliczeniem kosztów wydruku aktów normatywnych i innych aktów prawnych zawartych w dziennikach urzędowych i zbiorze aktów prawa miejscowego stanowiących przez organy Gminy Stężycy zajmuje się pracownik Biura Rady Gminy Stężycy, do którego należy się zgłosić ze wskazaniem żadanego zakresu informacji.

§ 5

Pracownik Biura Rady Gminy Stężycza sporządza i wydaje osobie zainteresowanej wydruk, po przedstawieniu dowodu wpłaty lub potwierdzenia przelewu.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Tomasz Brzostkowski